Smlouva o poskytnutí dotace

Tuto smlouvu uzavírá

město Český Krumlov
zastoupené Mgr. Daliborem Cardou, starostou města
Náměstí Svornosti 1
381 01 Český Krumlov
IČ: 245836, DIČ: CZ00245836
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
č.ú. 221241/0100
(dále jen poskytovatel)

a

Domov důchodců Horní Planá
zastoupený Ing. Bc. Renatou Březinovou, ředitelkou domova
Komenského 6, 382 26 Horní Planá
IČ: **00665746**
č.ú.: 170156286/0300 ČSOB
(dále jen příjemce)

I. Účel smlouvy

Účelem smlouvy je poskytnutí finanční podpory Domovu důchodců Horní Planá na úhradu neinvestičních nákladů spojených s projektem „**Podpora udržení kvality poskytované služby DD H.Planá“** v souladu s žádostí příjemce a usnesením Zastupitelstva města Český Krumlov č. **0029/ZM4/2019 ze dne 25.4.2019** ve výši **80.000 Kč**, slovy osmdesát tisíc korun českých. Finanční prostředky budou převedeny na účet příjemce po podpisu této smlouvy. Příjemce je povinen při realizaci projektu dodržovat podmínky uvedené v Pravidlech pro poskytování dotací z rozpočtu města Český Krumlov a v Programu podpory sociálních a souvisejících služeb města Český Krumlov. (Oba dokumenty jsou dostupné na www.ckrumlov.cz/dotace.)

II. Použití finanční podpory

1) Finanční prostředky, poskytnuté podle článku I. této smlouvy, mohou být použity pouze na úhradu neinvestičních nákladů souvisejících s projektem v souladu **s rozpočtem projektu, který je součástí žádosti**, a to pouze po dobu trvání tohoto projektu.

2) Příjemce je povinen dodržovat podmínky uvedené v Pravidlech pro poskytování dotací z rozpočtu města Český Krumlov (dokument je dostupný na www.ckrumlov.cz/dotace).

III. Povinnosti příjemce

1) Příjemce dotace je povinen zajistit spolufinancování projektu v minimální výši **70 %** z celkových nákladů na projekt.

2) Příjemce je povinen umožnit oprávněnému zástupci poskytovatele nahlížet do dokladů souvisejících s plněním článků I. a II. a umožnit mu provádět kontrolu pro účely dodržování této smlouvy.

3) Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování dotace a závěrečnou zprávu projektu, a to do **12.2.2020**. Vyúčtování dotace a závěrečnou zprávu o projektu překládá příjemce na předepsaném formuláři včetně požadovaných příloh. Formulář vyúčtování je k dispozici na internetové adrese: www.ckrumlov.cz/dotace.

4) Příjemce je povinen na základě výzvy poskytovatele dotace předložit kopie příslušných dokladů uvedených ve vyúčtování. Příslušné doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, popř. dle § 28 zákona č. 235/2004, o DPH, ve znění pozdějších předpisů; těmito doklady se rozumí především faktury, paragony, pokladní doklady (stvrzenky), popř. mzdové listy, bankovní výpisy o pohybech na účtu atd.

5) Vyúčtování bude včetně všech příloh zasláno nebo osobně předáno na adresu: Městský úřad Český Krumlov, odbor financí, Kaplická 439, 381 01 Český Krumlov Nevyužité poskytnuté finanční prostředky budou zaslány ve stejné lhůtě na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Vyplněný formulář vyúčtování bude zároveň zaslán v elektronické podobě na adresu: **ladislava.bozikova@mu.ckrumlov.cz**

6) Příjemce odpovídá za to, že poskytnutá částka bude čerpána pouze k účelu uvedenému v článku II. této smlouvy.

7) Příjemce dotace bude uvádět na propagačních materiálech a na webových stránkách (pokud jimi disponuje) oficiální logo města Český Krumlov spolu s informací o poskytnuté dotaci. Logo bude příjemci poskytnuto v elektronické podobě v příslušné kvalitě. Kontakt pro zaslání loga: kancelar.starosty@mu.ckrumlov.cz, tel.: 380766301. Příjemce zašle elektronicky náhledy použití loga před realizací/zveřejněním k odsouhlasení.

8) Není-li odůvodnitelných překážek, pak příjemce zašle na tyto podpořené akce či aktivity před jejich konáním či v jejich průběhu u déle trvajících aktivit, pozvánku na email: ingrid.pechova@mu.ckrumlov.cz a jiri.cermak@mu.ckrumlov.cz a umožní na nich zástupcům poskytovatele účast.

9) V případě, že u příjemce, nastane proces přeměny podle § 174 a následujících občanského zákoníku a dalších obecně závazných předpisů upravujících přeměnu právnické osoby nebo se stane účastníkem této přeměny, je povinen nejpozději do 14 dnů ode dne schválení záměru uskutečnit přeměnu jakýmkoliv orgánem příjemce, oznámit zahájení přeměny poskytovateli. Proces přeměny je pak povinen dokončit pouze se souhlasem a v souladu s pokyny poskytovatele.

10) Podle předcházejícího ustanovení (čl. III, bod 9) je příjemce povinen postupovat i v případě, pokud u něj nastane proces zrušení právnické osoby s likvidací dle § 187 a následujících občanského zákoníku a dalších obecně závazných předpisů upravujících zrušení právnické osoby s likvidací.

IV. Porušení smluvních podmínek

1) Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2) Pokud poskytovatel zjistí, že příjemce nesplnil nebo neplní některou z podmínek vyplývajících z této smlouvy, včetně jejích případných dodatků a příloh, je oprávněn zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k nesrovnalosti ve smyslu spočívajícím v porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o územních rozpočtech, či v porušení jiných smluvních podmínek.

3) Pokud zjištěná nesrovnalost bude ze strany příjemce představovat porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona o územních rozpočtech, je příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele, a to ve výši odpovídající částce

neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků, včetně penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

4) Porušením rozpočtové kázně ve smyslu zákona o územních rozpočtech je pro účely této smlouvy každé neoprávněné použití peněžních prostředků, kterým byla porušena povinnost stanovená touto smlouvou a každé neoprávněné použití nebo zadržení finančních prostředků dotace příjemcem, pokud prostředky byly už proplaceny a pokud bylo porušeno účelové určení finančních prostředků.

5) Zadržením finančních prostředků se rozumí porušení povinnosti vrácení poskytnutých finančních prostředků ve stanoveném termínu.

6) Příjemce, který porušil rozpočtovou kázeň, je povinen provést bez zbytečného odkladu odvod za porušení rozpočtové kázně zpět na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy.

V. Zvláštní ujednání

1) Město Český Krumlov touto smlouvou přistupuje k „Pověření k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby“ (domovy pro seniory) v rozsahu základních činností na území kraje, vydanému příjemci Jihočeským krajem pro období trvání projektu s tím, že finanční podpora (dotace) poskytnutá na základě této smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené poskytovateli v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU).

2) Tato smlouva bude zveřejněna způsobem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Smluvní strany souhlasí, aby tato smlouva byla zveřejněna v plném rozsahu v elektronickém registru smluv, který slouží k uveřejňování smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.

3) Smlouva je sepsána ve třech exemplářích, z toho jeden obdrží příjemce a dva poskytovatel.

4) Věci touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a veřejné správě.

V Českém Krumlově dne

---	---
Mgr. Dalibor Carda	Ing. Bc. Renata Březinová